

**JAARREKENING 2023**

Stichting Stay en Pray  
Symen Halbeswei 8  
9255 LL Tytsjerk

**INHOUDSOPGAVE****Pagina****ACCOUNTANTSRAPPORT**

1	Opdracht	3
2	Samenstellingsverklaring van de accountant	3
3	Algemeen	5
4	Resultaat	6
5	Financiële positie	7
6	Kengetallen	8

**JAARREKENING**

1	Balans per 31 december 2023	10
2	Baten en Lasten over 2023	11
3	Kasstroomoverzicht 2023	12
4	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	13
5	Toelichting op de balans per 31 december 2023	17
6	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2023	24

Aan het bestuur van  
Stichting Stay en Pray  
Symen Halbeswei 8  
9255 LL Tytsjerk

*Kenmerk*

2023

*Behandeld door*

H. Velda

*Datum*

4 juni 2024

Geacht bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2023 met betrekking tot uw stichting.

## 1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2023 van uw stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 2.187.041 en de winst-en-verliesrekening sluitende met een negatief resultaat van € 63.536, samengesteld.

## 2 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur

De jaarrekening van Stichting Stay en Pray te Tytsjerk is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2023, de winst-en-verliesrekening en het kasstroomoverzicht over 2023 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Stay en Pray. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar [www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring](http://www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring).

Burgum, 4 juni 2024

FB Accountants  
Accountants en Belastingadviseurs



S. de la Ferté  
Accountant-Administratieconsulent

### 3 ALGEMEEN

#### 3.1 Bedrijfsgegevens

De doelstelling van stichting Stay and Pray (opgericht 26 januari 2010) is om vanuit het evangelie van Jezus Christus de kwaliteit van leven te verbeteren van mensen met een beperking, handicap of behorende tot een kwetsbare groep. Daarnaast worden conferenties en workshops georganiseerd voor geestelijke toerusting, wordt verblijf gefaciliteerd door middel van pension en wordt er christelijke lectuur en boeken verpreid en verkocht.

#### 3.2 Bestuur

Het bestuur van stichting Stay & Pray wordt volgens de statuten gevormd door minimaal drie en maximaal vijf personen. De oprichters kunnen hun bestuursfunctie onbeperkt blijven vervullen. Andere bestuursleden en opvolgende bestuursleden hebben zitting voor een periode van vier jaren. Per ultimo 2022 was de bestuurssamenstelling als volgt:

Naam	Functie		Lid sinds	datum aftreden/herbenoeming
H. Sikkema	Voorzitter	Oprichter	26-01-2010	N.v.t.
E.M. Sikkema-Algra	Algemeen lid	Oprichter	26-01-2010	N.v.t
Y. van Kammen	Secretaris		28-02-2015	28-08-2023
H.J. Scholtens	Penningmeester		02-03-2010	02-03-2022
R. Aalberts-Koffeman	Algemeen lid		24-03-2023	

## 4 RESULTAAT

### 4.1 Vergelijkend overzicht

Het resultaat over 2023 bedraagt negatief € 63.536 tegenover negatief € 8.720 over 2022. De resultaten over beide jaren kunnen als volgt worden samengevat:

	2023		2022	
	€	%	€	%
<b>Baten</b>	840.655	100,0	740.701	100,0
Aan baten gerelateerde lasten	93.804	11,2	79.154	10,7
<b>Bruto-omzetresultaat</b>	746.851	88,8	661.547	89,3
Overige baten	23.025	2,7	21.191	2,9
<b>Brutomarge</b>	769.876	91,6	682.738	92,2
<b>Kosten</b>				
Personeelskosten	568.124	67,6	446.436	60,3
Afschrijvingen	77.675	9,2	76.167	10,3
Huisvestingskosten	85.728	10,2	74.738	10,1
Exploitatiekosten	3.029	0,4	6.626	0,9
Kantoorkosten	18.092	2,2	16.693	2,3
Autokosten	7.069	0,8	6.436	0,9
Verkoopkosten	7.840	0,9	6.406	0,9
Algemene kosten	18.847	2,2	16.332	2,2
Diaconaal, giften en zending	-	-	-	-0,1
Diverse baten en lasten	1.888	0,2	2.115	0,3
	788.292	93,7	651.949	88,1
<b>Bedrijfsresultaat</b>	-18.416	-2,2	30.789	4,1
Financiële baten en lasten	-45.120	-5,4	-39.509	-5,3
<b>Resultaat</b>	-63.536	-7,6	-8.720	-1,2
Belastingen	-	-	-	-
<b>Resultaat</b>	-63.536	-7,6	-8.720	-1,2

**5 FINANCIËLE POSITIE**

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

	31-12-2023		31-12-2022	
	€	€	€	€
<b>Beschikbaar op lange termijn:</b>				
Ondernemingsvermogen	191.147		254.683	
Achtergestelde leningen	142.576		160.764	
Langlopende schulden	1.717.061		714.462	
		2.050.784		1.129.909
<b>Waarvan vastgelegd op lange termijn:</b>				
Materiële vaste activa		1.496.608		1.491.030
Werkkapitaal		554.176		-361.121
Dit bedrag is als volgt aangewend:				
Vorraden	1.250		1.250	
Vorderingen	39.201		32.765	
Liquide middelen	649.982		7.912	
		690.433		41.927
Af: kortlopende schulden		136.257		403.048
Werkkapitaal		554.176		-361.121

## 6 KENGETALLEN

### 6.1 Omzet en rentabiliteit

De rentabiliteit geeft het rendement aan dat de onderneming in het boekjaar heeft behaald.

	2023	2022	2021	2020
Omzetontwikkeling <i>Indexgetal (2020=100)</i>	161,96	142,70	117,16	100,00
Brutomarge <i>Bruto-omzetresultaat/netto-omzet</i>	88,84	89,31	90,22	92,77
Nettowinstmarge <i>Resultaat/netto-omzet</i>	-7,56	-1,18	4,23	-11,27
Rentabiliteit totaal vermogen <i>Bedrijfsresultaat/totale vermogen</i>	-0,84	2,01	4,23	-0,39
Rentabiliteit eigen vermogen <i>Resultaat/eigen vermogen</i>	-33,24	-3,42	9,75	-24,62

### 6.2 Personeel

Gemiddeld aantal werknemers <i>Uitgedrukt in FTE</i>	19,00	16,00	16,00	12,00
Gemiddelde loonkosten per werknemer <i>Loonkosten/aantal werknemers (in duizenden euro's)</i>	30	28	25	28
Loonkostenontwikkeling <i>Indexgetal (2020=100)</i>	167,75	131,82	115,98	100,00
Netto-omzet per werknemer <i>Netto-omzet/aantal werknemers (in duizenden euro's)</i>	44	46	38	43

### 6.3 Liquiditeit

De liquiditeit geeft de mate aan waarin de onderneming in staat is op korte termijn aan haar verplichtingen te voldoen. De liquiditeitspositie geeft de toestand op 31 december weer; er is dus sprake van een momentopname.

	2023	2022	2021	2020
Current ratio <i>Vlottende activa/kortlopende schulden</i>	5,07	0,10	0,17	0,27
Quick ratio <i>Vlottende activa - voorraden/kortlopende schulden</i>	5,06	0,10	0,16	0,26



#### 6.4 Solvabiliteit

De solvabiliteit geeft de mate aan waarin de onderneming in staat is op langere termijn aan haar verplichtingen (rente en aflossing) te voldoen. De solvabiliteitspositie geeft de toestand op 31 december weer; er is dus sprake van een momentopname.

	2023	2022	2021	2020
Solvabiliteit eerste niveau <i>Eigen vermogen/balanstotaal</i>	8,74	16,61	16,46	14,73
Solvabiliteit tweede niveau <i>Eigen vermogen/vreemd vermogen</i>	10,31	22,79	22,73	20,32
Solvabiliteit derde niveau <i>Vreemd vermogen/balanstotaal</i>	84,74	72,90	72,42	72,49
Interest coverage ratio <i>Bedrijfsresultaat/interestlasten (per saldo)</i>	-0,41	0,78	1,61	-0,12

Vertrouwend hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan en indien gewenst gaarne bereid tot nadere informatie.

Hoogachtend,

FB-Accountants



S. de la Ferté  
Accountant-Administratieconsulent

**1 BALANS PER 31 DECEMBER 2023**

(na resultaatbestemming)

	31 december 2023		31 december 2022	
	€	€	€	€
<b>ACTIVA</b>				
<b>Vaste activa</b>				
<b>Materiële vaste activa</b>	(1)			
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		1.465.304		1.455.359
Machines en installaties		8.940		9.081
Inventaris		17.711		23.590
Camping		653		-
Levende Have		4.000		3.000
		<u>1.496.608</u>		<u>1.491.030</u>
<b>Vlottende activa</b>				
Vorraden	(2)	1.250		1.250
Vorderingen	(3)	39.201		32.765
Liquide middelen	(4)	649.982		7.912
		<u>690.433</u>		<u>41.927</u>
		<u><u>2.187.041</u></u>		<u><u>1.532.957</u></u>

	31 december 2023		31 december 2022	
	€	€	€	€
<b>PASSIVA</b>				
<b>Reserves en fondsen</b>	(5)			
Continuïteitsreserve		191.147		254.683
<b>Achtergestelde leningen</b>		142.576		160.764
<b>Garantievermogen</b>		<u>333.723</u>		<u>415.447</u>
<b>Langlopende schulden</b>	(6)			
Onderhandse leningen		51.261		51.261
Schulden aan kredietinstellingen		<u>1.665.800</u>		<u>663.201</u>
		1.717.061		714.462
<b>Kortlopende schulden</b>	(7)			
Schulden aan kredietinstellingen		-		264.483
Aflossingsverplichtingen langlopende schulden		58.253		69.098
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		9.426		7.401
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		27.303		29.042
Overige schulden en overlopende passiva		<u>41.275</u>		<u>33.024</u>
		136.257		403.048
		<u><u>2.187.041</u></u>		<u><u>1.532.957</u></u>

**2 BATEN EN LASTEN OVER 2023**

		2023		2022	
		€	€	€	€
<b>Baten</b>	(8)	840.655		740.701	
Aan baten gerelateerde lasten	(9)	93.804		79.154	
<b>Bruto-omzetresultaat</b>			746.851		661.547
Overige baten	(10)		23.025		21.191
<b>Som der bedrijfsopbrengsten</b>			769.876		682.738
<b>Kosten</b>					
Lonen en salarissen	(11)	454.653		359.447	
Sociale lasten	(12)	62.623		46.595	
Pensioenlasten	(13)	28.095		22.164	
Overige personeelskosten	(14)	22.753		18.230	
Afschrijvingen materiële vaste activa	(15)	77.675		76.167	
Overige bedrijfskosten	(16)	142.493		129.346	
			788.292		651.949
<b>Bedrijfsresultaat</b>			-18.416		30.789
Rentelasten en soortgelijke kosten	(17)		-45.120		-39.509
<b>Resultaat</b>			-63.536		-8.720
Belastingen			-		-
<b>Resultaat (wordt onttrokken aan de continuïteitsreserve)</b>			-63.536		-8.720

**3 KASSTROOMOVERZICHT 2023**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2023		2022	
	€	€	€	€
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>				
Bedrijfsresultaat	-18.416		30.789	
Aanpassingen voor:				
Afschrijvingen	77.675		76.167	
Veranderingen in het werkkapitaal:				
Mutatie vorderingen	-6.436		-7.412	
Mutatie kortlopende schulden (exclusief kortlopend deel van de langlopende schulden)	-255.946		5.158	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		-203.123		104.702
Betaalde interest		-45.120		-39.509
Kasstroom uit operationele activiteiten		-248.243		65.193
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>				
Investerings in materiële vaste activa		-83.253		-33.421
<b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>				
Aflossing achtergestelde leningen	-20.733		-18.941	
Opgenomen schulden aan kredietinstellingen	1.700.000		-	
Aflossing onderhandse leningen	-		-410	
Aflossing schulden aan kredietinstellingen	-705.701		-44.527	
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		973.566		-63.878
Per saldo mutatie in de geldmiddelen		642.070		-32.106
<b>Samenstelling geldmiddelen per balansdatum</b>				
	2023		2022	
	€	€	€	€
Geldmiddelen per 1 januari		7.912		40.018
Mutatie liquide middelen		642.070		-32.106
Saldo per 31 december		649.982		7.912

## **4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING**

### **ALGEMEEN**

#### **Activiteiten**

De activiteiten van Stichting Stay en Pray (geregistreerd onder KvK-nummer 01173659), statutair gevestigd te Tytsjerk, bestaan voornamelijk uit het verbeteren van de kwaliteit van leven van mensen met een beperking, alsmede het organiseren van conferenties en workshops voor geestelijke toerusting.

#### **Continuïteit**

De jaarrekening is opgesteld uitgaande van het continuïteitsprincipe.

#### **Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister**

Stichting Stay en Pray is feitelijk en statutair gevestigd op Symen Halbeswei 8 te Tytsjerk en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 01173659.

#### **Schattingen**

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Stay en Pray zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

### **ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING**

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de winst-en-verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

### **GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA**

#### **Materiële vaste activa**

Bedrijfsgebouwen en terreinen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht. Voor de vaststelling of voor een materieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering wordt verwezen naar de desbetreffende paragraaf.

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

### **Vorderingen**

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

### **Langlopende schulden**

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten.

Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde wordt op basis van de effectieve rente gedurende de geschatte looptijd van de langlopende schulden in de winst-en-verliesrekening als interestlast verwerkt.

### **Kortlopende schulden**

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

## **GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT**

### **Algemeen**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

## **Opbrengstverantwoording**

### *Algemeen*

Netto-omzet omvat de opbrengsten uit levering van goederen en diensten en gerealiseerde projectopbrengsten uit hoofde van onderhanden projecten onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen.

### *Verlenen van diensten*

Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

## **Overige baten**

Onder overige bedrijfsopbrengsten worden resultaten verantwoord die niet rechtstreeks samenhangen met de levering van goederen of diensten in het kader van de normale, niet-incidentele bedrijfsactiviteiten. De overige bedrijfsopbrengsten bestaan uit royaltyopbrengsten. Deze opbrengsten worden toegerekend aan de verslagperiode in overeenstemming met de inhoud van de overeenkomst.

## **Kosten**

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

## **Personeelsbeloningen**

### *Periodiek betaalbare beloningen*

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

### *Pensioenen*

Stichting Stay en Pray heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

## **Afschrijvingen**

Immateriële vaste activa inclusief goodwill en materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven.



**Financiële baten en lasten*****Rentebaten en rentelasten***

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rente-opbrengsten en -lasten van uitgegeven en ontvangen leningen, alsmede rente en kosten van bankrekeningen.

**5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2023**
**ACTIVA**
**VASTE ACTIVA**
**1. Materiële vaste activa**

	Bedrijfs- gebouwen en - terreinen	Machines en installaties	Inventaris	Camping	Levende Have	Totaal
	€	€	€	€	€	€
Boekwaarde per 1 januari 2023	1.455.359	9.081	23.590	-	3.000	1.491.030
Investeringsen	75.371	2.580	3.649	653	1.000	83.253
Afschrijvingen	-65.426	-2.721	-9.528	-	-	-77.675
Boekwaarde per 31 december 2023	<u>1.465.304</u>	<u>8.940</u>	<u>17.711</u>	<u>653</u>	<u>4.000</u>	<u>1.496.608</u>
Aanschaffingswaarde	1.968.995	36.822	64.774	653	4.000	2.075.244
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-503.691	-27.882	-47.063	-	-	-578.636
Boekwaarde per 31 december 2023	<u>1.465.304</u>	<u>8.940</u>	<u>17.711</u>	<u>653</u>	<u>4.000</u>	<u>1.496.608</u>

*Afschrijvingspercentages*

	%
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	0%-4% AW
Machines en installaties	6,6%-12,5% AW
Inventaris	10%-20% AW
Camping	10%-20% AW
Levende Have	0

Op de gebouwen rust hypothecaire zekerheid ten behoeve van de financier. Voor de zekerheden verwijzen wij u naar hetgeen hieromtrent vermeld is bij de langlopende schulden.

**VLOTTENDE ACTIVA**

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
<b>2. Voorraden</b>		
Voorraad boeken Jada	1.250	1.250

Een voorziening voor incourantheid wordt niet noodzakelijk geacht.

De voorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs dan wel lagere marktwaarde voor zover nodig onder aftrek van een voorziening voor incourantheid.

**3. Vorderingen**

Handelsdebiteuren	8.491	12.222
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen	209	-
Overige vorderingen en overlopende activa	30.501	20.543
	<u>39.201</u>	<u>32.765</u>

**4. Liquide middelen**

Rabobank bedrijfsspaarrekening 4644 87	510	66
Rabobank rekening-courant 3518 74	2.576	648
Rabobank bedrijfsspaarrekening 6933 03	4.563	6.180
Depotrekening SKG NL20RABO0373737300	640.343	-
Kas woongroep	522	933
Gelden onderweg	1.468	85
	<u>649.982</u>	<u>7.912</u>

De liquide middelen staan deels ter vrije beschikking. De bankrekeningen beschikken niet over een kredietfaciliteit.

De depotrekening bij het SKG staat niet geheel ter vrije beschikking. Dit geld is uitsluitend bestemd voor de verdere verbouw van het pand. Over deze rekening wordt een rente vergoed die 0,5% lager is dan de rente die op de lening betaald wordt. Het geld dient binnen één jaar besteed te worden.

**PASSIVA**
**5. Reserves en fondsen**

	2023	2022
	€	€
<b>Continuïteitsreserve</b>		
Stand per 1 januari	254.683	263.403
Resultaatbestemming boekjaar	-63.536	-8.720
Stand per 31 december	<u>191.147</u>	<u>254.683</u>

De maximale continuïteitsreserve bedraagt 1,5 maal de kosten van de werkorganisatie. Volgens de normen van het CBF is de continuïteitsreserve binnen de gestelde maximum norm.

**Achtergestelde leningen ComeUnity**

Stand per 1 januari	187.362	206.303
Aflossingen in verslagjaar	-20.733	-18.941
Stand per 31 december	<u>166.629</u>	<u>187.362</u>
Aflossingsverplichting komend boekjaar	-24.053	-26.598
Langlopend deel per 31 december	<u>142.576</u>	<u>160.764</u>

**6. Langlopende schulden**

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
<b>Onderhandse leningen</b>		
Onderhandse leningen	25.671	25.671
Lening H. Sikkema t.b.v. Ford Tractor	3.250	3.250
Lening H. Sikkema t.b.v. Zonnepanelen	2.750	2.750
Lening H. Sikkema t.b.v. aanschaf tapijt	10.000	10.000
Lening H. Sikkema ter algehele versterking liquiditeiten	9.590	9.590
	<u>51.261</u>	<u>51.261</u>

De onderhandse leningen betreffen renteloze leningen. Aflossingsverplichtingen zijn niet overeengekomen.

	2023	2022
	€	€
<i>Onderhandse leningen</i>		
Stand per 1 januari	25.671	25.671
Stand per 31 december	25.671	25.671

Dit betreft onderhandse leningen voor onbepaalde tijd. Rente is niet overeengekomen.

*Lening H. Sikkema t.b.v. Ford Tractor*

Stand per 1 januari	3.250	3.250
Stand per 31 december	3.250	3.250

*Lening H. Sikkema t.b.v. Zonnepanelen*

Stand per 1 januari	2.750	2.750
Stand per 31 december	2.750	2.750

*Lening H. Sikkema t.b.v. aanschaf tapijt*

Stand per 1 januari	10.000	10.000
Stand per 31 december	10.000	10.000

*Lening H. Sikkema ter algehele versterking liquiditeiten*

Stand per 1 januari	9.590	10.000
Aflossing	-	-410
Langlopend deel per 31 december	9.590	9.590

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€

**Schulden aan kredietinstellingen**

Hypothecaire lening SKG (1)	832.900	-
Hypothecaire lening SKG (2)	832.900	-
SKG 1 Hypotheek .6480	-	256.250
SKG 2 Hypotheek .6472	-	256.951
PDKN Hypotheek .291	-	150.000
	1.665.800	663.201

**Hypothecaire en onderhandse leningen**

	2023	2022
	€	€
<i>Hypothecaire lening SKG (1)</i>		
Stand per 1 januari	-	-
Opgenomen gelden	850.000	-
Aflossingsverplichting komend boekjaar	-17.100	-
Langlopend deel per 31 december	<u>832.900</u>	<u>-</u>

Dit betreft een hypothecaire lening bij SKG welke is aangegaan in 2023 in het kader van een herfinanciering van de bestaande leningen en kredietfaciliteit, alsmede extra financiering voor investeringen in zorgwoningen. De looptijd is 25 jaar en 6 maanden. De lening wordt afgelost d.m.v vaste gelijkmatige termijnen van elk € 2.850 per maand. De verschuldigde rente bedraagt 3,90% per jaar.

*Hypothecaire lening SKG (2)*

Stand per 1 januari	-	-
Opgenomen gelden	850.000	-
Aflossingsverplichting komend boekjaar	-17.100	-
Langlopend deel per 31 december	<u>832.900</u>	<u>-</u>

Bovengenoemde lening betreft een hypothecaire lening bij SKG welke is afgesloten in 2023 in het kader van een herfinanciering van de bestaande leningen en kredietfaciliteit, alsmede extra financiering voor investeringen in zorgwoningen. Aflossing vindt plaats in vaste en gelijke termijnen van elk € 2.850 per maand gedurende 25 jaar en 6 maanden. De verschuldigde rente bedraagt 4,30% per jaar.

*SKG 1 Hypotheek .6480*

Stand per 1 januari	271.250	286.250
Aflossing	-271.250	-15.000
Aflossingsverplichting komend boekjaar	-	-15.000
Langlopend deel per 31 december	<u>-</u>	<u>256.250</u>

Per 14 mei 2014 is een lening van in hoofdsom groot € 375.000,- afgesloten. De looptijd van de lening is 25 jaar en de rente bedraagt 2,2% per jaar en is vast tot juni 2021. De aflossing bedraagt € 15.000,- per jaar; In 2023 is de lening afgelost i.v.m. herfinanciering van alle hypothecaire leningen bij SKG.

	2023	2022
	€	€
<i>SKG 2 Hypotheek .6472</i>		
Stand per 1 januari	271.951	286.585
Aflossing	-271.951	-14.634
Aflossingsverplichting komend boekjaar	-	-15.000
Langlopend deel per 31 december	-	256.951

Per 14 mei 2014 is een lening van in hoofdsom groot € 375.000 afgesloten. De rente bedraagt 3,9% per jaar en is vast tot 1 juni 2021. De aflossing bedraagt € 15.000 per jaar; In 2023 is de lening afgelost i.v.m. herfinanciering van alle hypothecaire leningen bij SKG.

*PDKN Hypotheek .291*

Stand per 1 januari	162.500	175.000
Aflossing	-162.500	-12.500
Stand per 31 december	-	162.500
Aflossingsverplichting komend boekjaar	-	-12.500
Langlopend deel per 31 december	-	150.000

Per 30 december 2014 is een lening van in hoofdsom groot € 250.000 afgesloten. De rente bedraagt 2,75% per jaar en is vast tot 1 juli 2025. De aflossing bedraagt € 12.500 per jaar; In 2023 is de lening afgelost i.v.m. herfinanciering van alle leningen bij SKG.

*Financial Lease Alpera*

Stand per 1 januari	-	2.393
Aflossing	-	-2.393
Langlopend deel per 31 december	-	-

Voor de aanschaf van een Ford Transit 260S is een financial lease afgesloten via Alpera Financial Services. De hoofdsom per 9-11-2017 bedraagt € 10.950 en wordt in 60 termijnen afgelost op basis van een annuïteit van € 230,29 per maand. Het rentepercentage bedraagt 9,98%.

## 7. Kortlopende schulden

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
<b>Schulden aan leveranciers en handelskredieten</b>		
Crediteuren	9.426	7.401

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
<b>Overige belastingen en premies sociale verzekeringen</b>		
Omzetbelasting	398	456
Loonheffing	26.905	19.639
Pensioenen	-	8.947
	<u>27.303</u>	<u>29.042</u>

**Overige schulden en overlopende passiva**
**Overlopende passiva**

Reservering vakantiegeld	16.815	13.489
Nettoloon (voornamelijk zorgbonus)	5.521	-
Nog te betalen verzekeringspremies	17.871	-
Overige overlopende passiva	-	3.516
Rente rekening-courant SKG	-	14.951
Rente ComeUnity Leningen	1.068	1.068
	<u>41.275</u>	<u>33.024</u>

**ZEKERHEDEN**
**Leningen SKG en PDKN**

Op zowel de leningen bij SKG, PDKN als het SKG rekening-courant krediet is recht van eerste hypotheek gevestigd. Op alle vorderingen aan derden is pandrecht gevestigd.



**6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023**

	2023	2022
	€	€
<b>8. Baten</b>		
Baten Woonzorg begeleiding (Incl. dagbesteding)	680.762	618.044
Baten woonzorg huur	35.992	24.055
Baten woonzorg voeding	26.470	33.425
Baten dagbesteding	20.940	19.291
Baten verhuur dienstwoning	13.200	12.600
Baten camping	1.047	68
Baten boekwinkel Jada	81	129
Baten Pinkstervuur	21.800	10.608
Verhuur Centrum	2.314	3.352
Baten verhuur grasland	150	3.507
Omzet Paarden coaching	16.336	14.320
Omzet verkoop dieren	645	1.260
Omzet Catering	2.080	-
Omzet Academie voor Paard- en lifecoaching	18.838	42
	<u>840.655</u>	<u>740.701</u>
<b>9. Aan baten gerelateerde lasten</b>		
Overige directe lasten	271	510
Lasten woonzorg	25.035	24.423
Lasten dagbesteding	20.344	16.717
Lasten camping	748	-
Inkopen boekwinkel Jada	-	169
Kosten Pinkstervuur	15.191	17.544
Kosten / inhoudingen St BEZINN	26.562	19.441
	<u>88.151</u>	<u>78.804</u>
Kosten Congressen en Seminars	5.653	350
	<u>93.804</u>	<u>79.154</u>
<b>10. Overige baten</b>		
Giften	<u>23.025</u>	<u>21.191</u>

**Personeelskosten**

	2023	2022
	€	€
<b>11. Lonen en salarissen</b>		
Bruto lonen	392.728	308.651
Vakantiegeld en eindejaarsuitkering	60.589	48.187
Kosten stagiaires	-	139
Uitkering ziekengeld	-	794
Werkkostenregeling	296	802
Overige loonkosten	1.040	874
	<u>454.653</u>	<u>359.447</u>
<b>12. Sociale lasten</b>		
Premies sociale verzekeringswetten	<u>62.623</u>	<u>46.595</u>
<b>13. Pensioenlasten</b>		
Pensioenlasten	<u>28.095</u>	<u>22.164</u>
<b>14. Overige personeelskosten</b>		
Kosten Arbodienst	1.267	1.318
Reiskostenvergoeding	4.889	3.337
Premie Ziekteverzuimverzekering	9.797	9.828
Cursus kosten	5.737	3.035
Bedrijfskleding/wasserij	807	283
Opleidingskosten	77	40
Diverse personeelskosten	179	389
	<u>22.753</u>	<u>18.230</u>

**Personeelsleden**

Gedurende het jaar 2023 waren 19 werknemers in dienst (11,5 FTE) gedurende 3.018 dagen (2022: 16; 10,1 FTE) gedurende 2.649 dagen.

**Afschrijvingen**
**15. Afschrijvingen materiële vaste activa**

Bedrijfsgebouwen en -terreinen	65.426	65.426
Machines en installaties	2.721	2.312
Inventaris	9.528	8.429
	<u>77.675</u>	<u>76.167</u>

	2023	2022
	€	€
<b>16. Overige bedrijfskosten</b>		
Huisvestingskosten	85.728	74.738
Exploitatiekosten	3.029	6.626
Kantoorkosten	18.092	16.693
Autokosten	7.069	6.436
Verkoopkosten	7.840	6.406
Algemene kosten	18.847	16.332
Diverse baten en lasten	1.888	2.115
	<u>142.493</u>	<u>129.346</u>
<i>Huisvestingskosten</i>		
Gas water licht	42.423	34.853
Onderhoud onroerende zaak	25.757	14.577
Gemeentelijke heffingen en waterschapslasten	2.121	2.282
Schoonmaakkosten container	1.793	4.433
Brandmeld systeem	7.978	6.560
Verzekeringen	5.656	7.691
Overige huisvestingskosten	-	4.342
	<u>85.728</u>	<u>74.738</u>
<i>Exploitatiekosten</i>		
Huur machines en installaties	73	-
Kleine aanschaffingen	1.925	2.259
Gereedschappen	106	762
Onderhoud machines	925	3.605
	<u>3.029</u>	<u>6.626</u>
<i>Kantoorkosten</i>		
Kantoorbenodigheden	2.009	1.672
Drukwerk	2.046	30
Onderhoud inventaris	348	-
Telefoon	2.814	2.888
Porti	50	144
Contributies en abonnementen	6.179	7.398
Software / Programmatuur	4.646	4.544
Overige kantoorkosten	-	17
	<u>18.092</u>	<u>16.693</u>

	2023	2022
	€	€
<i>Autokosten</i>		
Brandstoffen	4.687	3.698
Onderhoud	975	1.507
Verzekering	818	728
Motorrijtuigenbelasting	548	492
Overige autokosten	41	11
	<u>7.069</u>	<u>6.436</u>
<i>Verkoopkosten</i>		
Reclame- en advertentiekosten	2.074	1.445
Representatiekosten	1.194	218
Reis- en verblijfkosten	153	-
Dotatie voorziening dubieuze debiteuren	-	408
Overige verkoopkosten	4.419	4.335
	<u>7.840</u>	<u>6.406</u>
<i>Algemene kosten</i>		
Accountants- en administratiekosten	11.195	12.584
Advieskosten	1.285	-
Verzekeringen	2.844	2.422
Overige algemene kosten	3.523	1.326
	<u>18.847</u>	<u>16.332</u>
<b>Financiële baten en lasten</b>		
<b>17. Rentelasten en soortgelijke kosten</b>		
Rente en bankkosten lopende rekeningen Rabobank	3.562	694
Rente en bankkosten rekening-courant SKG	17.979	14.951
Rente SKG/PDKN hypotheek	22.309	19.865
Rente financial lease	-	102
Rente ComeUnity leningen	1.270	3.897
	<u>45.120</u>	<u>39.509</u>

**Stichting Stay en Pray te Tytsjerk**

**Overige gegevens**

**Voorstel bestemming resultaat:**

In de vergadering tot het vaststellen van de jaarrekening wordt het bestuur voorgesteld om het verlies over het boekjaar 2023 ten laste te brengen van de continuïteitsreserve. Het voorstel tot resultaatbestemming is reeds in de jaarrekening verwerkt.

**Bestuurders**

Aan de bestuurders zijn geen leningen, voorschotten of garanties verstrekt en ook hebben zij geen bezoldiging ontvangen voor door hen verrichte bestuurswerkzaamheden.

**Vaststelling jaarrekening**

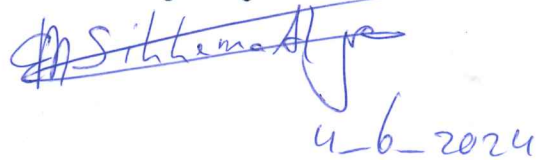
De jaarrekening is aldus opgemaakt en vastgesteld door het bestuur c.q. de Algemene Vergadering.

H.Sikkema, Voorzitter



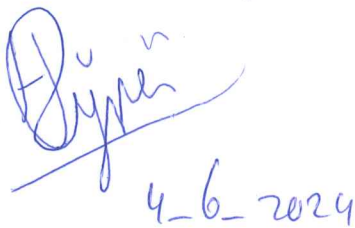
4-6-2024

E.M. Sikkema-Algra, Algemeen lid



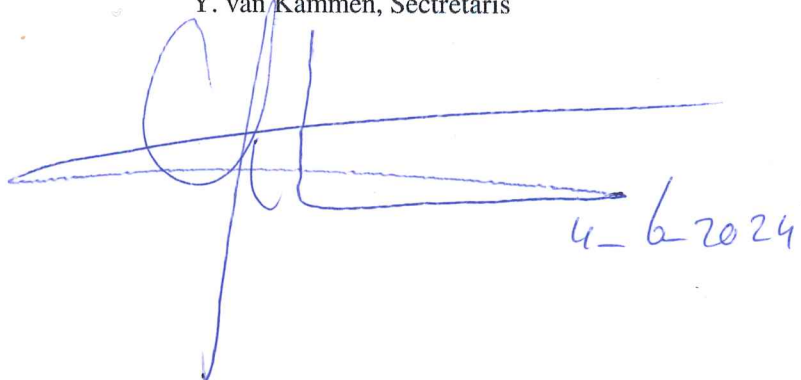
4-6-2024

H.J. Scholtens, Penningmeester



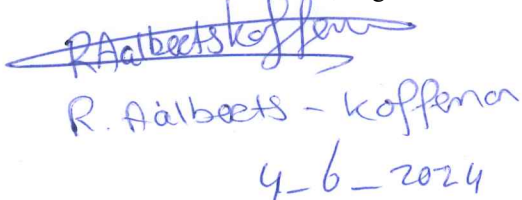
4-6-2024

Y. van Kammen, Secretaris



4-6-2024

R. Aalberts-Koffeman, Algemeen lid



R. Aalberts - koffeman  
4-6-2024